

WEB 請求書確認サービスご利用開始手順

手順 1】インターネットブラウザを起動し、画面上部のアドレスバーに以下の URL を入力します。

画面左下部の[新規でご登録のお客様はこちら]をクリックします。

[URL] <https://rbvervain.eco-serv.jp/satake.saitama/>

【手順 2】下記のメールアドレス入力画面が表示されますので、ご登録されるお客様のメールアドレスを入力します。

※こちらで入力されたアドレスに今後、帳票の公開通知などの各種メールが送信されます。

【手順 3】手順 2 で入力されたメールアドレス宛に届いた、[仮登録通知メール]を確認し、メールに記載されている URL をクリックします。

【手順 4】ご利用規約をご確認いただき、内容に同意の上、「同意する」にチェックをいれて[次へ]ボタンをクリックします。

【手順 5】入力欄に以下の情報と任意のパスワードを入力した後、[登録]ボタンをクリックします。

(1)郵便番号:下記図の通り、貴社の請求書に印字されている貴社の郵便番号をご入力ください。

(2)ログイン ID:下記図の通り、同封されている請求書の

貴社の請求書の顧客コード欄に表示されている 6 桁の数字が貴社のログイン ID となります。

(3)パスワード:入力ルールをご参照の上、任意のパスワードをご入力ください。

〒333-0849

埼玉県川口市新開2丁目1番5号

(株)R

(1)郵便番号

この部分に印字されている、貴社の郵便番号をご入力下さい。

請求書

株式会社 サタケ 埼玉店

〒338-0834

埼玉県さいたま市大宮区新開2丁目1番5号

03224

(2)ログイン ID

貴社の請求書の顧客コード欄に表示されている 6 桁の数字を半角でご入力下さい。

03224 西堀支店 (普通) 3144158

顧客コード	締日	御集金日
000811	2024/08/31	2024/09/30

合計御請求額
64,352

【手順 6】登録完了メールが届きましたら、ご登録は完了です。